

附件2

项目支出绩效自评表

（ 2025年度）

项目名称			老干部培训经费							
主管部门			中共北京市海淀区委老干部局			实施单位	中共北京市海淀区委老干部局			
项目资金 (万元)				年初预算数	全年预算数	全年执行数	权重(%)	执行率	自评得分	
			年度资金总额	23.00	19.26	11.16	10	58%	6	
			其中：当年财政拨款	23.00	19.26	11.16	—	58%	—	
			上年结转资金				—		—	
			其他资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标					实际完成情况				
	通过开展基层老干部工作人员培训和退休干部信息系统培训，实现提高老干部工作人员工作业务水平，特别是信息化工作水平，从而实现整体的队伍素质提升，推动老干部工作的精准化和规范化建设，更好的服务和管理老干部，最终使得服务对象即老干部的满意度、幸福感和获得感得到提升。 通过开展老干部通讯员培训班，进一步整合社会资源，挖掘有写作、摄影、绘画等爱好的老同志加入通讯员队伍；同时，加强老干部通讯员队伍建设，调动现有通讯员参与投稿的积极性，提升整体通讯员写作水平，进一步提高《海淀老干部》杂志的办刊水平，扩大其宣传力和影响力。					通过开展基层老干部工作人员培训和退休干部信息系统培训，实现提高老干部工作人员工作业务水平；通过开展老干部通讯员培训班，提升整体通讯员写作水平，进一步提高《海淀老干部》杂志的办刊水平，扩大其宣传力和影响力。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	本年指标值	度量单位	本年权重(%)	实际完成值	自评得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	培训次数	=	3	次	20	3	20	
	产出指标	质量指标	按照培训计划要求完成培训任务	定性	高中低		10	高	10	
	产出指标	时效指标	培训完成时间	≤	12	月	10	12	10	
	效益指标	社会效益指标	通过培训提升通讯员理论水平和业务素养。提升老干部工作人员业务水平。	定性	高中低		20	高	20	
	效益指标	可持续影响指标	提高杂志水平和影响力，打造一支高素质的老干部通讯员队伍。推动老干部工作精准化、规范化建设。	定性	高中低		10	高	10	
	成本指标	经济成本指标	经费支出控制在预算内	≤	23	万元	20	11.16	20	
总分									96	

说明：

1. 填写内容依据已批复的绩效目标申报表。

2. 得分一档最高不能超过该指标权重分值上限。

3. 定量指标若为正向指标，则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）*该指标分值；若定量指标为反向指标，则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）*该指标分值。若年初指标值设定偏低，则得分计算方法应用（全年实际值（B）—年度指标值（A））/年度指标值（A）*100%。若计算结果在200%-300%（含200%）区间，则按照该指标分值的10%扣分；计算结果在300%-500%（含300%）区间，则按照该指标分值的20%扣分；计算结果高于500%（含500%），则按照该指标分值的30%扣分。

4. 请在“偏差原因分析及改进措施”中说明偏离目标、不能完成目标的原因及拟采取的措施。

5. 90（含）-100分为优、80（含）-90分为良、60（含）-80分为中、60分以下为差。